Lugar	CENTRO CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Fecha	06/03/2026 09:00pm a 09:50pm
Tema	Socialización Anexo Técnico
Desarrollo	En el presente día se llevó a cabo una reunión informativa y de socialización del anexo técnico, en la cual participaron los integrantes del equipo profesional y la coordinación del servicio. Durante el encuentro se abordaron inicialmente los tres anexos principales: desarrollo humano, nutrición y ambientes adecuados y seguros, con el propósito de reforzar su comprensión y cumplimiento dentro de la dinámica institucional. En relación con el componente de nutrición, se explicó en qué consiste este proceso y su importancia dentro de la atención integral a las personas mayores, resaltando la adecuada organización y manejo de los tiempos de alimentación, así como las condiciones necesarias para garantizar una correcta prestación del servicio. De igual manera, se socializó el gramaje y la cantidad que se debe servir en cada uno de los alimentos, aclarando que todos los platos suministrados dentro del servicio cuentan con la cantidad sugerida por Integración Social, lo cual responde a lineamientos técnicos previamente establecidos para asegurar una alimentación balanceada y adecuada para la población atendida. Posteriormente, se trató el tema de ambientes adecuados y seguros, donde se planteó la importancia del orden, la limpieza y el adecuado uso de los elementos institucionales como sábanas, almohadas y demás implementos, los cuales deben mantenerse en buenas condiciones para garantizar el bienestar y la comodidad de las personas mayores. En este mismo componente, también se brindaron recomendaciones relacionadas con el lavado de la ropa, indicando que, si bien se utilizan insumos de buena calidad y en cantidades adecuadas, es importante no acumular ropa sucia durante largos periodos de tiempo, ya que esto dificulta la eliminación de manchas y el adecuado cuidado de las prendas, aun cuando se cuente con lavadoras y productos eficientes. Adicionalmente, se recordó que el servicio de lavado se realiza los días lunes, miércoles y viernes; de 8:30 a.m 9:30 a.m sin embargo, se ha evidenciado que en varias ocasiones la ropa es entregada en condiciones muy sucias y con manchas difíciles de remover, las cuales no logran eliminarse completamente con el proceso de lavado habitual. Por esta razón, se recomendó a las personas mayores no dejar acumular la ropa en estados de suciedad avanzada y procurar entregarla con mayor frecuencia, con el fin de facilitar su limpieza y conservación en buen estado. De igual manera, se enfatizó que el cumplimiento de lo establecido en el anexo técnico es responsabilidad tanto del equipo profesional como de la coordinación, por lo que cada integrante debe velar por el correcto desarrollo de los procesos y el seguimiento de las normas establecidas. Durante la reunión también se informó que se realizarán algunos cambios en la organización del servicio. En este sentido, se aclaró que los horarios destinados para salir a fumar no constituyen una obligación establecida dentro del anexo técnico, y que se ha evidenciado incumplimiento en

el manejo de estos tiempos. Por lo anterior, se determinó que las salidas para fumar tendrán una duración máxima de 10 minutos, tanto en el horario de la mañana como en el de la tarde. Además, los profesionales deberán entregar a la coordinadora un listado de las personas que salen del servicio a fumar, con el fin de llevar un mejor control.

Asimismo, se abordó el tema de la evasión del servicio, señalando que esta conducta constituye una falta leve; sin embargo, la acumulación de varias faltas leves puede convertirse en una falta moderada, lo cual conlleva una sanción de hasta cuatro días de suspensión del servicio. También se estableció que cuando se realicen actividades físicas o actividades lideradas por otras áreas, el televisor deberá permanecer apagado, con el fin de fomentar la concentración y la participación activa de las personas mayores. Se reiteró que, al tratarse de un servicio social con componentes de desarrollo humano, es importante que las personas mayores participen en las actividades programadas. En caso de que alguna persona no desee participar, se indicó que deberá dirigirse al espacio de comedor y no permanecer en el centro transitorio durante el desarrollo de las actividades.

Por otra parte, se informó que el ingreso al servicio se permitirá únicamente hasta las 10:00 a.m., con el objetivo de mantener un adecuado orden y organización en la prestación del servicio. Durante la reunión también se mencionó el hecho de agresión ocurrido el día anterior entre dos personas mayores, resaltando la importancia de prevenir este tipo de situaciones y promover el respeto entre los usuarios, ya que estos comportamientos pueden generar consecuencias legales y disciplinarias.

Finalmente, se habló sobre la organización de los baños para hombres y mujeres, señalando que estos espacios deben ser respetados como áreas privadas. Se explicó que no existe una obligación normativa de instalar una puerta divisoria entre ambos baños; sin embargo, se enfatizó que los hombres pueden esperar su turno fuera del baño de mujeres, siempre y cuando se respete la privacidad y el espacio destinado exclusivamente para ellas. Para concluir, se reiteró la importancia de mantener el respeto, la convivencia y el cumplimiento de las normas establecidas, con el fin de garantizar un ambiente seguro, organizado y adecuado para todas las personas mayores que hacen parte del servicio.

Anexos: FOR-PSS-525 Formato listado ingreso al servicio y asistencia de actividades. Firmado por 47 personas.





Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Ver Listado de asistencia FOR-PSS-525 Formato listado ingreso al servicio y asistencia de actividades	N/A	N/A
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No se dejan compromisos	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No se propone nueva reunión		
Elaboró	Olga Esther Ospino – Aux de enfermería		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-025
Versión: 2
Fecha: Memo I2024919233 - 06/07/2024
Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA
Fecha: 06 - 03 - 2026
Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ
Jornada: Día: X Noche:
Nombre de quien registra el ingreso: Sandra Bonilla

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Yeiny Martinez	Nombre del Profesional: Andres	Nombre del Profesional: Rodrigo	Nombre del Profesional: Miguel y Olga
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Socialización Anexo tecnico	LINEA: Buenas practicas	LINEA: Autonomia	LINEA: Proyecto de vida
1	CC	14209165	José	Tramillo			Si	NO	NO	SI
2	CC	19489835	Jose Ernesto	Montero			Si	NO	NO	SI
3	CC	14415454	Helmer	Gutierrez	Helmer G		Si	NO	NO	SI
4	CC	19188686	Jose	Nova			Si	NO	NO	NO
5	CC	83159936	Amado	Ocampo			Si	NO	NO	SI
6	CC	19052573	Luis	Varela			Si	NO	NO	SI
7	CC	29377385	Lilia	Agudelo			Si	NO	NO	SI
8	CC	41308070	Aura	Zamora			Si	NO	SI	SI
9	CC	20549375	Zoila	Garzon			Si	NO	NO	SI
10	CC	41394911	Flor	Reyes			Si	NO	SI	SI
11	CC	38997509	Amparo	Renteria			Si	NO	NO	SI
12	CC	41483819	Rosalia	PAZ			Si	NO	NO	SI
13	CC	30769077	IRene	Bejarano			Si	SI	SI	SI
14	CC	65495056	Nubia	Lopez			Si	SI	SI	NO
15	CC	31858380	Marta	Manrique			Si	NO	NO	NO
16	CC	3345976	Carlos	Mora			Si	SI	SI	NO
17	CC	5248158	Jose	PAZ			Si	SI	SI	NO
18	CC	7077157	Luis	Castellanos			Si	SI	SI	SI
19	CC	17084316	Victor	Segura			Si	SI	NO	NO
20	CC	14445224	Alejandrino	Valencia			Si	NO	NO	SI
21	CC	17151176	Bernardo	Restrepo			Si	NO	NO	SI
22	CC	7503494	Dorian	Martinez			Si	SI	NO	NO
23	CC	2313698	José	Torrijos			Si	SI	SI	SI
24	CC	3045396	Jorge	Trujillo			Si	NO	SI	SI
25	CC	14198927	Jorge	Espina			Si	SI	SI	NO
26	CC	17190851	Manuel	Sandoval			Si	NO	SI	NO
27	CC	14091123	William	Gonzalez			Si	NO	Si	NO

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO INGRESO AL SERVICIO Y ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES

Código: FOR-PSS-626 | Versión: 2 | Fecha: Memo I2024018223 - 05/07/2024 | Página: 1 de 1

Nombre Unidad Operativa: CENTRO DE CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA

Nombre del coordinador: YEINY MARTINEZ

Nombre de quien registra el ingreso: Sandra Bonilla

Fecha: 06 - 03 - 2026

Jornada: Día: X Noche:

ITEM	INGRESO A LA UNIDAD OPERATIVA						ASISTENCIA ACTIVIDADES			
	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES	APELLIDOS	FIRMA	OBSERVACIONES	Nombre del Profesional: Yeiny Martinez	Nombre del Profesional: Andres	Nombre del Profesional: Rodrigo	Nombre del Profesional: Miguel Olaya
	TIPO	NÚMERO					ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4
							LINEA: Socialización Anexo tecnico	LINEA: Buenas practicas	LINEA: Autonomia	LINEA: Protocolo de Egreso
28	CC	6861518	Carmelo	Annicchiarico			Si	No	Si	NO
29	CC	19042609	Guillermo	Jimenez			Si	NO	NO	NO
30	CC	19097362	Jaime	Rodriguez			Si	NO	NO	SI
31	CC	23213480	Graciela	Villalobos			Si	Si	Si	SI
32	CC	41673626	Leidy	Ospina			Si	Si	Si	SI
33	CC	16351548	Aldemar	Mazuera			Si	Si	Si	SI
34	PS	1125992671	Omobhola	Adegboyega			Si	NO	Si	NO
35	CC	16855629	Epifanio	Aguirre			Si	NO	NO	SI
36	CC	51724451	Carmen	Castañeda			Si	NO	Si	NO
37	CC	79358521	Freddy	Arcadio			Si	Si	Si	SI
38	CC	3281474	Roberto	Ospina			Si	Si	Si	SI
39	CC	4128888	Manuel	Espinosa			Si	NO	NO	NO
40	CC	14977799	Mario	Moro			Si	NO	Si	SI
41	CC	1916775	Francisco	Rodriguez			Si	Si	Si	NO
42	CE	267320	Shuangchang	Li			Si	NO	NO	NO
43	CC	19176561	Luis	Davila			Si	NO	NO	NO
44	CC	19308727	Hector	Barreto			Si	NO	Si	NO
45	CC	5937049	Orlando	Sanchez			Si	Si	NO	NO
46	CC	73082875	Lamberto	Zamora			Si	Si	Si	SI
47	CC	19195226	Daniel	Rey			Si	Si	Si	NO
48	CC	5932655	Javier	Peñs			NO	NO	NO	NO
49										
50										
51										
52										
53										